

SZKOLNY REGULAMIN REKRUTACJI

do klas pierwszych w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Bohaterów Monte Cassino
w Lubniu

w roku szkolnym 2024/2025

dla absolwentów szkół podstawowych

§ 1. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 poz. 1082 ze zm.)
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431)
3. ZARZĄDZENIE NR 4/24 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 30 stycznia 2024r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2024/2025.

§ 2. Nabór do szkół prowadzi szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

§ 3. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli szkoły. W skład komisji nie mogą wchodzić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do danej szkoły.

§ 3. Rekrutacja do klas pierwszych odbywa się z wykorzystaniem informatycznego systemu rekrutacyjnego *Nabór* firmy Vulcan - <https://malopolska.edu.com.pl/instytucje>.

§ 4. Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie do następujących szkół:

1. Technikum w zawodzie:
 - a) technik żywienia i usług gastronomicznych,
 - b) technik hotelarstwa,
 - c) technik logistyk,
 - d) technik stylisty
2. Branżowa Szkoła I Stopnia – wielozawodowa.

§ 5. Kandydat do klasy pierwszej ma możliwość dokonania wyboru co najwyżej trzech szkół, wskazując szkołę pierwszego wyboru. Nie ma ograniczenia liczby oddziałów.

§ 6. Kandydaci składają wydrukowane z systemu i podpisane podanie tylko do szkoły pierwszego wyboru.

§ 7. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).	od 13 maja do 4 lipca 2024 r.	od 17 lipca do 24 lipca 2024 r.
2.	Wydanie przez szkołę skierowania na badanie lekarskie	od 13 maja do 11 lipca 2024 r.	od 17 lipca do 30 lipca 2024 r.
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz <u>możliwość</u> złożenia nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje .	od 21 czerwca do 4 lipca 2024 r.	
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.4) Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.	do 9 lipca 2024 r.	do 29 lipca 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 lipca 2024 r. do godz. 12.00	30 lipca 2024 r. do godz. 12.00
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 11 lipca do 15 lipca 2024 r. do godz. 15.00	od 30 lipca do 1 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16 lipca 2024 r. do godz. 12.00	2 sierpnia 2024 r. do godz. 12.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	17 lipca 2024 r.	5 sierpnia 2024 r.
10.	Opublikowanie przez Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 18 lipca 2024 r.	6 sierpnia 2024 r.
11.	Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.	do 19 lipca 2024 r.	do 7 sierpnia 2024 r.
12.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	w terminie 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	w terminie 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

- § 8. Dokumentami potwierdzającymi wolę podjęcia nauki w szkole są:
- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej;
 - 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
 - 3) zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.
- § 9. Niedostarczenie wyżej wymienionych dokumentów w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację kandydata z przyjęcia do szkoły.
- § 10. Pozostałe dokumenty konieczne w procesie rekrutacji to:
- 1) umowa o pracę podpisana z pracodawcą - w przypadku kandydatów do branżowej szkoły I stopnia;
 - 2) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej;
 - 3) zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów,
- § 11. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje łączna liczba punktów uzyskanych za:
1. egzamin ósmoklasisty,
 2. oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z :
 - 1) języka polskiego,
 - 2) matematyki,
 - 3) języka obcego,
 - 4) geografii.
 3. osiągnięcia ucznia:
 - 1) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
 - 2) szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,
- § 12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym pierwszeństwo mają:
- 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo – wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
 - 3) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia za względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej.
- § 13. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.
- § 14. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty:
- 1) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a) języka polskiego,
 - b) matematyki- mnoży się przez 0,35;
 - 2) wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3.
- § 15. W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej
1. za oceny języka polskiego i matematyki wyrażone w stopniu
 - 1) celującym - przyznaje się po 35 punktów;
 - 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów;
 - 3) dobrym - przyznaje się po 25 punktów;
 - 4) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów;
 - 5) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
 2. za ocenę wybranego języka obcego nowożytnego wyrażoną w stopniu
 - 1) celującym - przyznaje się 30 punktów;
 - 2) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów;
 - 3) dobrym - przyznaje się 20 punktów;

- 4) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.

§ 16. Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, przyznaje się 7 punktów.

§ 17. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez Małopolskiego Kuratora Oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i będą uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym określa zarządzenie Małopolskiego Kuratora Oświaty.

§ 18.

1. W przypadku przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć ucznia za:

- 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – 5 punktów
- 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:
 - a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 4 punkty,
 - c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - przyznaje się 3 punkty;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim,
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
 - f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;;
- 5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
- § 19. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
- § 20. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;
 - 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym - przyznaje się po 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym - przyznaje się po 25 punktów,
 - c) dobrym - przyznaje się po 20 punktów,
 - d) dostatecznym - przyznaje się po 10 punktów,
 - e) dopuszczającym - przyznaje się po 5 punktów.
- § 21. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
- § 22. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia kandydata do szkoły w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z ww. wnioskiem. Uzasadnienie musi zawierać przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- § 23. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- § 24. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
- § 25. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują postanowienia przepisów wymienionych w § 1.

Dyrektor Zespołu Szkół
Maria Szczepaniec